

BURMISTRZ ĆMIELOWA

Zarządzenie Burmistrza Ćmielowa
Nr 129/2011
z dnia 16 grudnia 2011 roku

w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej oznaczonej klauzulą „zastrzeżone” i „poufne” w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie, dokonania czynności związanych z likwidacją kancelarii tajnej oraz utworzenia kancelarii materiałów niejawnych.

Na podstawie art. 42 ust. 6 i art. 181 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz.1228), postanawiam co następuje:

§ 1

1. Dokonać likwidacji kancelarii tajnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie w związku ze zmianą z dniem 1 stycznia 2011 r. przepisów o ochronie informacji niejawnych.
2. W miejsce dotychczasowej kancelarii tajnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie utworzyć kancelarię materiałów niejawnych.
3. Prowadzenie ewidencji materiałów niejawnych oraz wszelkich spraw związanych z rejestrowaniem, wydawaniem dokumentów niejawnych powierzam pracownikowi ds. prowadzenia kancelarii materiałów niejawnych Pionu Ochrony, posiadającemu stosowne uprawnienia dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”.
4. Nanieść stosowne zmiany w organizacji Pionu Ochrony i Schemacie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie.

§ 2

Celem dokonania właściwego przeglądu dokumentacji niejawnej, powołuję komisję w składzie:

1. Robert Bednarski - przewodniczący,
 2. Krystyna Małkowska - członek,
 3. Tadeusz Chmielecki – członek,
 4. Anita Ziółkowska – członek,
- zwaną dalej „Komisją”.

§ 3

W związku z likwidacją kancelarii tajnej:

1. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia stanu ewidencyjnego i stanu faktycznego, w tym pieczęci i stempli.
2. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych zgromadzonych w kancelarii.
 - 1) Dokumenty posiadające wartość archiwalną dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego po uprzednim przedłożeniu Burmistrzowi Ćmielowa do zatwierdzenia.
 - 2) Dokumenty nie posiadające wartości archiwalnej, dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 4

Komisja przeprowadzi czynności wymienione w § 3 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2012 r.

§ 5

Dokumenty zakwalifikowane przez Komisję do przekazania do archiwum zakładowego po naniesieniu odpowiednich zmian i adnotacji na dokumentach oraz dziennikach ewidencyjnych, pracownik wymieniony w § 1 ust. 3 skompletuje w teczkach tematycznych i po ich opisaniu przekaże za pokwitowaniem do archiwum zakładowego jako sprawy jawne.

§ 6

1. Sprawozdanie z dokonanych czynności Przewodniczący Komisji przedłoży Burmistrzowi Ćmielowa w terminie 14 dni od daty zakończenia pracy Komisji, nie później jednak niż do dnia 14 stycznia 2013 r.
2. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Komisja określi termin ich usunięcia.

§ 7

Nadzór nad skuteczną realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie

§ 8

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Ćmielowa nr Nr 45/2011 z dnia z dnia 31 maja 2011 roku w w sprawie zmiany zarządzenia Nr 21/2011 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie powołania Komisji do prowadzenia przeglądu materiałów niejawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Jan Kuśmierz
mgr inż. Jan Kuśmierz