

Zarządzenie Burmistrza Ćmielowa

Nr 32 /2022

z dnia 31.03. 2022 r.

w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości dla Projektu współfinansowanego ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 pn. : ”Przebudowa części budynku gospodarczego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek świetlicy wiejskiej w miejscowości Brzóstowa gmina Ćmielów na działce nr ew. 837/6”

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021, poz. 217 z późn. zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020, poz.342) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam zasady rachunkowości oraz plan kont dla projektu współfinansowanego ze środków PROW na lata 2014 - 2020 zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania , z mocą obowiązującą od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy ”Przebudowa części budynku gospodarczego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek świetlicy wiejskiej w miejscowości Brzóstowa gmina Ćmielów na działce nr ew. 837/6” - Umowa Nr 000101-65170-UM1310064/21 z dnia 30 grudnia 2021 r.

Burmistrz Ćmielowa

/-/ Joanna Suska

Postanowienia ogólne. Procedury dokonywania płatności

1. Zarządzenie dotyczy zasad rachunkowości dla projektu:
 - Zadanie : „Przebudowa części budynku gospodarczego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek świetlicy wiejskiej w miejscowości Brzóstowa gmina Ćmielów na działce nr ew. 837/6”
 - Program: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020
 - Wsparcie na realizację operacji typu „Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne w ramach poddziałania „ Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”
 - Umowa : Umowa Nr 000101-65170-UM1310064/21 z dnia 30 grudnia 2021 r. Niniejsze zasady polityki rachunkowości są uszczegółowieniem zasad wprowadzonych Zarządzeniem Nr 94/2020 Burmistrza Ćmielowa z dnia 22 sierpnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Gminie Ćmielów , w szczególności informacji zamieszczonych w Zał. Nr 7 pn. : „Zasady polityki rachunkowości przy realizacji projektów finansowanych z udziałem środków pomocowych z Unii Europejskiej ;
2. Dla niniejszego projektu prowadzi się wyodrębniony rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Ożarowie dla refundacji środków unijnych oraz wkładu własnego do projektu.
3. Realizacja wydatków następuje zgodnie z projektem, podpisaną umową i harmonogramem na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów księgowych.
4. Przyznana pomoc finansowa zgodnie z umową Nr 000101-65170-UM1310064/21 z dnia 30 grudnia 2021 r. w wysokości : 500 000 zł., tj. do 63,63 % poniesionych kosztów kwalifikowanych projektu zostanie przekazana w dwóch płatnościach na podstawie złożonego wniosku o płatność :
 - po zakończeniu realizacji pierwszego etapu operacji w terminie od dnia 01.09.2022 r. do dnia 30.09.2022 roku w wysokości : 215 670 zł oraz
 - po zakończeniu realizacji drugiego etapu operacji w terminie od dnia 01.05.2023 r. do dnia 31.05.2023 roku w wysokości : 284 330 zł
5. Ewidencję księgową prowadzi się w wyodrębnionym katalogu założonym tylko i wyłącznie do obsługi finansowo - księgowej projektu.

6. Przy kwalifikowaniu środków pomocowych oraz wkładu własnego stosuje się obowiązującą klasyfikację budżetową. Dla niniejszego projektu wydatki klasyfikuje się w dziale 010 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 01095 – Pozostała działalność paragraf 605 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych z odpowiednią czwartą cyfrą.
7. Dla celów operacji w planie finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie wprowadza się ewidencję dochodów i wydatków poprzez wyodrębnienie czwartej cyfry paragrafów klasyfikacji budżetowej:
 - cyfry „7” dla paragrafu dochodowego
 - cyfry „7” dla wydatków finansowanych ze środków pomocowych na realizację operacji,
 - cyfry „9” dla wydatków finansowanych z wkładu własnego tj. budżetu gminy oraz wydatków wykraczających ponad wartość projektu określoną w umowie z Samorządem Województwa Świętokrzyskiego.
8. Wydatki kwalifikowane w ramach realizowanej operacji powinny być księgowane zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową w podziale na:
 - 63,63 % z czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej „7” jako finansowanie dla wydatku kwalifikowanego ze środków pomocowych,
 - 36,37 % z czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej „9” jako finansowanie dla wydatku kwalifikowanego ze środków wkładu własnego z budżetu gminy.
9. Wydatki niekwalifikowane księgowane będą z czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej „0” , jako finansowanie wydatków ze środków budżetu gminy.
10. ***Procedury dokonywania płatności.***

Procedury dokonywania płatności za wykonaną operację obejmują następujące czynności:

- Potwierdzenie wpływu faktur, rachunków wraz z obowiązującą dokumentacją (protokoły odbioru) do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie;
- Kontrola merytoryczna dowodów finansowych;
- Opis dowodu księgowego – zgodnie z wytycznymi jednostki przekazującej pomoc ze środków europejskich;
- Kontrola formalna i rachunkowa;
- Wystawienie dyspozycji przelewów;
- Zatwierdzenie dowodów do wypłaty przez Skarbnika i Burmistrza lub osoby przez nich upoważnione;
- Dekretacja i archiwizacja prawidłowo opisanych dowodów księgowych oraz wyciągów bankowych winna być zgodna z polityką rachunkowości Urzędu oraz wytycznymi programu.