

RADA MIEJSKA
w Ćmielowie

Załącznik do Uchwały

Nr. XV / 110 / 2004

Rady Miejskiej w Ćmielowie

z dnia 9 czerwca 2004 r.

STATUT

OSRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ĆMIELOWIE

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ćmielowie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r . Nr 64 poz.593) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.Nr 142 z 2001r., poz.1591).
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003r Nr 228 poz.2255 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r o finansach publicznych (Dz.U.Nr 155 poz.1014 z późn. zm.)
5. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Ćmielów utworzoną do realizowania zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej.
2. Obszar działalności Ośrodka stanowi Miasto i Gmina Ćmielów.

3. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu gminy oraz dotacji celowych na realizację zadań zleconych.
4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy.

§ 3

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ćmielowie realizuje:

1. Zadania własne gminy i zlecone gminic z zakresu pomocy społecznej wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz.593)
2. Zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz.2255 z późn. zmianami).
3. Zadania wynikające z ustawy 98 z dnia 19 sierpnia 1994 r o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.Nr 111, poz. 535 z późniejszymi zmianami).
4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 6 lutego 1997r o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (Dz. U, Nr 28, poz. 153 późn. zmianami).

Rozdział II

CEL I ZADANIA OŚRODKA

§ 4

1. Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
2. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - 1) Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń
 - 2) Prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej
 - 3) Pracę socjalną

- 4) Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej.
- 5) Realizację zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych
- 6) Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 5

1. Ośrodek realizuje zadania zlecone i zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej.
2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Gminę należą:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
3. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
 - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

10) praca socjalna;

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;

14) dożywianie dzieci;

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;

18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników i warunków realizacji zadań wymienionych w punkcie

1-17

§ 6

Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie, które obejmują :

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłóską żywnościową lub ekologiczną;
- 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój

specjalistycznego wsparcia.

§ 7

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 8

Ośrodek Pomocy Społecznej może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 9

Ośrodek współdziała na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 10

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej. Kierownik jest upoważniony przez Burmistrza Ćmielowa do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
2. Kierownik jest upoważniony przez Burmistrza Ćmielowa do prowadzenia w jego imieniu spraw z zakresu postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tym zakresie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach.
3. Kierownik działa w zakresie spraw finansowych i cywilnoprawnych na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Ćmielowa.

4. Wszystkie czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Ćmielowie wykonuje Burmistrz Ćmielowa.
5. Wszystkie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Ćmielowie wykonuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Ćmielowie.
6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11

1. Obsługę finansowo-księgową Ośrodka prowadzi Urząd Miasta i Gminy.
2. Obsługę kasową Ośrodka prowadzi Kasa Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie.

§ 12

1. W skład Ośrodka wchodzi wieloosobowe stanowiska pracy.
2. Szczegółowe zadania poszczególnych stanowisk pracy określają „zakresy czynności” i regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, a zatwierdzony przez Burmistrza Ćmielowa.
3. Gmina, realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę.
4. Ośrodek Pomocy Społecznej, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Burmistrza.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o pomocy społecznej i przepisy wydane na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Pracy.

§ 14

Ośrodek używa podłużnej pieczętki o treści:

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Ostrowiecka 38

27-440 Ćmielów

tel. (0-15) 861-22-81

- 85983137 -

ROZDZIAŁ IV

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Ćmielowie.
2. Zmiana treści statutu wymaga podjęcia przez Radę Uchwały o jego zmianie.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
M. Gierczak
mgr Marianna Gierczak