

RADA MIEJSKA
w Ćmielowie

UCHWAŁA Nr V/37/2011
RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 10 marca 2011 roku.

w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ćmielów lub jej jednostkom podległym

Na podstawie art.59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art.18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust. 1 i art. 41 ust. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ćmielów lub jednostkom jej podległym, zwanych dalej "ulgami", a także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa, bez bliższego określenia, o "dłużniku", należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Ćmielów mogą być w całości lub w części, umarzane, odraczane lub rozkładane na raty na wniosek dłużnika.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika;
- 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki (należność główną i odsetki);
- 3) informacje o:
 - a) sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika oraz - w przypadku dłużnika będącego osobą fizyczną - informację o źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu;
 - b) istniejących zobowiązaniach dłużnika, w tym zobowiązaniach wobec Gminy Ćmielów i podległych jej jednostek;
 - c) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie terminu spłaty całości lub części lub rozłożenia spłaty całości lub części należności na raty;
 - d) proponowane warunki i terminy spłaty oraz źródła pokrycia zadłużenia;
- 4) dokumenty potwierdzające informacje, o których mowa w pkt 3.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie ulgi pochodzi od przedsiębiorcy, należy do niego dołączyć dokumenty określone przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej wymagane od podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Ćmielowa może żądać od dłużnika uzupełnienia wniosku o dodatkowe, inne niż określone w ust. 2 i 3, informacje lub dokumenty, jakie okażą się niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 2-4 dłużnik wzywany jest pisemnie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia zawiadamia się dłużnika na piśmie.

6. W przypadku, gdy należność Gminy przypada od dwóch lub więcej dłużników, wniosek powinien być podpisany przez wszystkich dłużników i obejmować informacje i dokumenty określone w ustępach poprzedzających, dotyczące sytuacji każdego z nich z osobna.

§ 3. 1. Ulgi, o których mowa w § 2, udzielane są przez Burmistrza Ćmielowa w formie zarządzenia. Zarządzenie doręcza się dłużnikowi, który potwierdza jego odbiór.

2. W przypadku, gdy zachodzą przesłanki do umorzenia należności, umorzenie to obejmuje również odsetki za zwłokę naliczone od należności oraz poniesione koszty jej dochodzenia.

3. Ulgi w postaci odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia spłaty całości lub części należności na raty udzielane są z zastrzeżeniem, że dłużnik dotrzyma warunków, na jakich ulga zostaje udzielona. Nietrzymanie jakiegokolwiek warunku powoduje utratę mocy zarządzenia, o którym mowa w ust. 1, a udzieloną ulgę traktuje się jako nieistniejącą, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Skutek w postaci utraty mocy zarządzenia o udzieleniu ulgi nie dotyczy przypadków, gdy nietrzymanie przez dłużnika warunków udzielenia ulgi jest spowodowane nadzwyczajnymi, niezależnymi od niego okolicznościami. W takim przypadku Burmistrza Ćmielowa w drodze zarządzenia rozstrzyga, na uzasadniony i odpowiednio udokumentowany wniosek dłużnika, o utrzymaniu w mocy warunków udzielenia ulgi lub - jeśli okoliczności sprawy tego wymagają - o zmianie tych warunków.

5. W przypadku, gdy należność Gminy przypada od dwóch lub więcej dłużników wniosek, o którym mowa w ust. 4 zdanie drugie, powinien pochodzić od wszystkich dłużników, a przesłanki uzasadniające utrzymanie w mocy lub zmianę warunków udzielonej ulgi powinny zachodzić po stronie wszystkich dłużników.

6. W przypadku udzielenia ulgi częściowo uwzględniającej wniosek dłużnika, może on odmówić zgody na skorzystanie z ulgi. W takim przypadku dłużnik niezwłocznie zawiadamia o powyższym Burmistrza Ćmielowa, który uchyla zarządzenie o udzieleniu ulgi.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające jednostkom podległym Gminie Ćmielów mogą być w całości lub w części, umarzane, odraczane lub rozkładane na raty na wniosek dłużnika.

2. Do wniosku dłużnika o udzielenie ulgi stosuje się odpowiednio przepisy § 2 ust. 2-6.

3. Ulgi, o których mowa w ust. 1 udzielane są przez kierownika jednostki, jeżeli należność jednostki określona we wniosku dłużnika, niezależnie od tytułu jej powstania, nie przekracza równowartości 50 % kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dacie podpisywania zarządzenia o udzieleniu ulgi. Kierownik jednostki może udzielać ulg nie częściej, niż dwa razy w roku w stosunku do tego samego dłużnika.

4. O udzieleniu ulg dotyczących należności o wartości określonej we wniosku dłużnika, przekraczającej równowartość kwoty określonej w ust. 3 oraz ulg dotyczących należności przypadających jednostce od dłużnika, który dwukrotnie w ciągu tego samego roku skorzystał z ulg udzielonych przez jej kierownika, rozstrzyga Burmistrz Ćmielowa.

5. Do udzielenia ulg przez kierownika jednostki przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5. Kierownicy jednostek podległych zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia wykazu osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulgi stanowiącej pomoc publiczną;
- 2) przedstawiania Burmistrzowi Ćmielowa wykazu o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni po zakończeniu roku kalendarzowego bądź informacji o nieudzieleniu ulg stanowiących pomoc publiczną.

§ 6. 1. Należności, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 4 ust. 1, mogą być z urzędu umarzane w całości w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy należność Gminy lub podległej jej jednostki przypada od dwóch lub więcej dłużników, warunki umorzenia muszą być spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. O umorzeniu należności z urzędu rozstrzyga - zgodnie z właściwością określoną w § 3 ust. 1 i § 4 ust. 3 – Burmistrz Ćmielowa lub kierownik właściwej jednostki podległej Gminie. Zarządzenie o umorzeniu należności wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 7. 1. Ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających od przedsiębiorców stanowiące pomoc publiczną, są pomocą de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z dnia 28 grudnia 2006r.) z wyłączeniem przypadków określonych w § 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 niniejszej uchwały.

2. Ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających od podmiotów prowadzących działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych stanowiące pomoc publiczną, są pomocą de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 337 z dnia 21 grudnia 2007r.)

3. Ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających od podmiotów prowadzących działalność związaną z produkcją podstawową w zakresie rybołówstwa stanowiące pomoc publiczną, są pomocą de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z dnia 25 lipca 2007r.)

4. Pomocy, której mowa w ust. 1-3, udzielają: Burmistrz Ćmielowa oraz kierownicy jednostek podległych Gminie - stosownie do ich kompetencji określonych niniejszą uchwałą, na zasadach określonych właściwymi przepisami.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Ćmielowie Nr XXVIII/217/2008 z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
M. Gierczak
mgr Marianna Gierczak